

УТВЕРЖДАЮ:

**Начальник Государственного
бюджетного учреждения
Калужской области
«Боровская районная станция
по борьбе с болезнями животных»**

_____ **А.Е. Локтина**
м.п.

«23» сентября 2024 г.

Реестровый номер: 102 ЗК-02/24гпб

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении запроса котировок в электронной форме на право заключения
договора на

**выполнение работ по капитальному ремонту кровли в здании Горветстанции ГБУ КО
"Боровская районная СББЖ"**

*Запрос котировок в электронной форме проводится среди
субъектов малого и среднего предпринимательства*

Адрес сайта в сети Интернет оператора электронной площадки: <https://etp.gpb.ru/>

Специализированная организация: *Фонд имущества Калужской области*

Заказчик: *Государственное бюджетное учреждение
Калужской области «Боровская районная
станция по борьбе с болезнями животных»*

Калуга, 2024 год

ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ***Запрос котировок в электронной форме проводится среди субъектов малого и среднего предпринимательства***

Настоящим приглашаются к участию в запросе котировок в электронной форме (далее – запрос котировок), полная информация о котором указана в Информационной карте заявки на участие в запросе котировок (далее по тексту – Информационная карта), любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, которые соответствуют требованиям, установленным Заказчиком в соответствии с Положением о закупках. Заинтересованные лица могут получить полный комплект **извещения** (далее по тексту – документация) о проведении запроса котировок в электронной форме на Официальном сайте единой информационной системы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» – <http://www.zakupki.gov.ru/> без взимания платы (далее – официальный сайт) и электронной площадке, указанной в Информационной карте.

Участниками закупки могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства и физические лица, не являющиеся индивидуальными предпринимателями и применяющие специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход".

Участники закупки имеют право выступать в отношениях, связанных с осуществлением закупки, как непосредственно, так и через своих представителей. Полномочия представителей участников закупки подтверждаются доверенностью, выданной и оформленной в соответствии с гражданским законодательством.

Подача заявки на участие в запросе котировок в электронной форме осуществляется только лицами, получившими аккредитацию на электронной площадке.

Специализированная организация: Фонд имущества Калужской области (почтовый адрес (место нахождения): 248000, г. Калуга, пл. Старый Торг, 5, тел./факс: 8(4842) 56-35-41; e-mail: kuzuna_ke@adm.kaluga.ru; контактное лицо: Саух Ксения Евгеньевна.

Заказчик: Государственное бюджетное учреждение Калужской области «Боровская районная станция по борьбе с болезнями животных», почтовый адрес (место нахождения): 249010, Калужская область, г. Боровск, ул. Берникова, 85, тел./факс: 8(48438) 4-41-15, контактное лицо: Заместитель начальника по финансам Галенкова Светлана Викторовна, e-mail: borvet@kaluga.ru.

ЧАСТЬ 1. Инструкция по подготовке заявок на участие в запросе котировок

(далее – Инструкция)

1. Основные понятия и термины

Настоящая документация о проведении запроса котировок в электронной форме составлена в соответствии с требованиями Федерального закона от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее по тексту – Федеральный закон №223-ФЗ), положением о закупке (далее по тексту – Положение о закупке), содержит упомянутые в них термины и определения, а также в соответствии с другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Заказчик – юридическое лицо, указанное в части 2 статьи 1 Федерального закона № 223-ФЗ;

Комиссия по осуществлению конкурентной закупки (закупочная комиссия) - коллегиальный орган, создаваемый Заказчиком для рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в конкурентных процедурах закупок и определения победителя закупки.

ЕИС – единая информационная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, созданная и функционирующая в соответствии со статьей 4 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон № 44-ФЗ).

Сайт Заказчика – сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://borovsk-vet.ru>;

ЭП – электронная торговая площадка, сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором проводятся закупки конкурентными способами в электронной форме;

Оператор ЭП – юридическое лицо, являющееся коммерческой организацией, созданное в соответствии с законодательством Российской Федерации в организационно-правовой форме общества с ограниченной ответственностью или непубличного акционерного общества, в уставном капитале которых доля иностранных граждан, лиц без гражданства, иностранных юридических лиц либо количество голосующих акций, которыми владеют указанные граждане и лица, составляет не более чем 25 (двадцать пять) процентов, владеющее электронной площадкой, в том числе необходимыми для ее функционирования оборудованием и программно-техническими средствами, и обеспечивающее проведение конкурентных закупок в электронной форме в соответствии с положениями Закона № 223-ФЗ;

Участник закупки – любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, за исключением юридического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием», либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, за исключением физического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

Закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) – способ закупки, предусматривающий заключение договора между Заказчиком и поставщиком (подрядчиком, исполнителем) без проведения закупки конкурентным способом;

Документация о конкурентной закупке (документация о закупке) – комплект документов (в том числе проект договора), содержащий полную информацию о предмете, условиях участия и правилах проведения закупки, правилах подготовки, оформления и подачи заявки участником закупки, правилах выбора поставщика (подрядчика, исполнителя), а также об условиях заключаемого по результатам закупки договора;

Заявка участника закупки – комплект документов, содержащий предложение участника закупки, направленный Заказчику по форме и в порядке, установленном документацией о закупке и положением о закупке;

Начальная (максимальная) цена договора – предельно допустимая цена договора, определяемая Заказчиком в извещении об осуществлении закупки и (или) документации о закупке;

Реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) – реестр, предусмотренный статьей 5 Закона № 223-ФЗ, и (или) Законом № 44-ФЗ, формируемый из сведений об участниках закупки, уклонившихся от заключения договоров, а также о поставщиках (исполнителях, подрядчиках), с которыми договоры по решению суда расторгнуты в связи с существенным нарушением ими договоров;

Специализированная организация – юридическое лицо, привлекаемое Заказчиком в соответствии с разделом 8 положения о закупке;

Эксперт, экспертная организация – обладающее специальными познаниями, опытом, квалификацией в области науки, техники, искусства или ремесла физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, либо юридическое лицо (работники юридического лица должны обладать специальными познаниями, опытом, квалификацией в области науки, техники, искусства или ремесла), которые осуществляют на основе договора деятельность по изучению и оценке предмета экспертизы, а также по подготовке экспертных заключений по поставленным Заказчиком, участником закупки вопросам в случаях, предусмотренных положением о закупке.

Субъекты малого и среднего предпринимательства (субъекты МСП) - хозяйствующие субъекты (юридические лица и индивидуальные предприниматели), отнесенные в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», к малым предприятиям, в том числе к микропредприятиям, и средним предприятиям, сведения о которых внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства;

Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства – реестр, сформированный в соответствии со статьей 4.1 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

В настоящей Документации могут использоваться также иные термины и определения, не предусмотренные в настоящем перечне, подлежащие толкованию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2. Аккредитация (регистрация) участников закупки на ЭП

2.1. Для обеспечения доступа к участию в конкурентных закупках в электронной форме оператор ЭП осуществляет аккредитацию (регистрацию) участников закупки.

2.2. Аккредитация (регистрация) участников закупки осуществляется в соответствии с регламентом ЭП.

2.3. Для обеспечения доступа к участию в закупке в электронной форме, участниками которой могут быть только субъекты МСП, оператор ЭП осуществляет аккредитацию участников закупки в соответствии с Законом № 44-ФЗ и регламентом ЭП.

3. Особенности документооборота при проведении запроса котировок

3.1. Обмен информацией, связанной с получением аккредитации (регистрацией) на ЭП и проведением закупок в электронной форме, между участником закупки, Заказчиком, оператором ЭП осуществляется в ЕИС и на ЭП в форме электронных документов в соответствии с регламентом ЭП и положением о закупке.

При осуществлении конкурентной закупки в электронной форме направление участниками такой закупки запросов о даче разъяснений положений извещения об осуществлении конкурентной закупки и (или) документации о закупке, размещение в ЕИС таких разъяснений, подача участниками конкурентной закупки в электронной форме заявок на участие в конкурентной закупке в электронной форме, окончательных предложений, предоставление закупочной комиссии доступа к указанным заявкам, сопоставление ценовых предложений, дополнительных ценовых предложений участников конкурентной закупки в электронной форме, формирование проектов протоколов, составляемых в соответствии с Законом № 223-ФЗ, обеспечиваются оператором ЭП на ЭП.

3.2. Документы и информация, направляемые в форме электронных документов участником закупки, Заказчиком, должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника закупки, Заказчика.

3.3. В период с момента размещения в ЕИС извещения об осуществлении закупки до размещения в ЕИС протокола, составленного по итогам конкурентной закупки (итогового протокола), не допускается обмен информацией, связанной с проведением такой закупки, между участником закупки, Заказчиком, оператором ЭП иными способами помимо указанных в пункте 12.1 положения о закупке.

3.4. Информация, связанная с осуществлением конкурентной закупки в электронной форме, подлежит размещению в порядке, установленном Законом № 223-ФЗ. В течение одного часа с момента размещения такая информация должна быть размещена в ЕИС и на ЭП. Такая информация должна быть доступна для ознакомления без взимания платы.

4. Порядок проведения запроса котировок

4.1. Извещение о проведении запроса котировок размещается Заказчиком в ЕИС не менее чем за 5 (пять) рабочих дней до дня истечения срока подачи заявок на участие в запросе котировок с учетом требований, установленных для извещения об осуществлении закупки в соответствии с разделом 13 положения о закупке.

В извещении о проведении запроса котировок могут быть включены сведения, предусмотренные разделом 14 Положения о закупке.

Запрос котировок, участниками которого могут быть только субъекты МСП, осуществляется с учетом особенностей, предусмотренных разделом 34 Положения о закупке.

4.2. Запрос котировок осуществляется в электронной форме. Извещение о проведении запроса котировок должно содержать информацию о том, что подача заявок на участие в запросе котировок осуществляется в электронной форме в соответствии с разделом 12 положения о закупке.

4.3. При проведении запроса котировок внесение изменений в извещение о проведении запроса котировок не допускается.

4.4. При проведении запроса котировок используется единственный критерий оценки заявок на участие в закупке - цена договора.

4.5. В случае проведения запроса котировок оператор ЭП предоставляет Заказчику доступ к заявкам на участие в запросе котировок не позднее чем через один час после наступления даты и времени, указанных в извещении о проведении запроса котировок в качестве даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок.

4.6. Срок рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок закупочной комиссией не может превышать 4 (четыре) рабочих дня с даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок.

4.7. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в соответствии с разделом 23 Положения о закупке закупочной комиссией составляется итоговый протокол запроса котировок, который подписывается всеми присутствующими членами закупочной комиссии.

4.8. Итоговый протокол запроса котировок, помимо сведений, предусмотренных пунктом 18.2 настоящего Положения, должен содержать:

- сведения о Заказчике;

- сведения о предмете и начальной (максимальной) цене договора (лота) либо цене единицы товара, работе, услуги и максимальном значении цены договора;

- сведения об участниках закупки, подавших заявки на участие в запросе котировок, включая их наименования (для юридических лиц), фамилии, имена, отчества (при наличии) (для физических лиц), почтовые адреса, идентификационные номера налогоплательщика (при наличии);
- предложения участников запроса котировок о цене договора либо цене единицы товара, работы, услуги;
- наименование (для юридического лица) или фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица) участника закупки, признанного победителем запроса котировок;
- предложение победителя запроса котировок о цене договора либо цене единицы товара, работы, услуги.

5. Извещение о запросе котировок. Отмена закупки

5.1. Извещение о проведении запроса котировок размещается Заказчиком в ЕИС в сроки, предусмотренные Положением о закупке.

5.2. Заказчик также вправе дополнительно опубликовать извещение о проведении запроса котировок на сайте Заказчика, а также в любых средствах массовой информации, в том числе в электронных средствах массовой информации.

5.3. В извещении об осуществлении закупки должны быть указаны следующие сведения:

- 1) способ осуществления закупки;
- 2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адреса электронной почты, номера контактных телефонов ответственных (контактных) лиц Заказчика и специализированной организации;
- 3) предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемой работы, оказываемой услуги, а также краткое описание предмета закупки в соответствии с частью 6.1 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ (при необходимости);
- 4) место поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;
- 5) сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо формула цены и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;
- 6) адрес ЭП, на которой проводится закупка, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при осуществлении конкурентной закупки);
- 7) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов конкурентной закупки (этапов конкурентной закупки);
- 8) размер обеспечения заявки на участие в закупке, порядок и срок его предоставления в случае установления требования обеспечения заявки на участие в закупке, порядок возврата денежных средств в качестве обеспечения заявок на участие в закупке;
- 9) размер обеспечения исполнения договора, порядок и срок его предоставления, а также основное обязательство, исполнение которого обеспечивается (в случае установления требования обеспечения исполнения договора), и срок его исполнения, порядок возврата такого обеспечения;
- 10) срок, место и порядок предоставления документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой Заказчиком за предоставление данной документации, если такая плата установлена Заказчиком, за исключением случаев предоставления документации о закупке в форме электронного документа;
- 11) иные сведения, определенные Положением о закупке.

5.4. Заказчик вправе отменить конкурентную закупку по одному и более предмету закупки (лоту) до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке. По истечении срока отмены конкурентной закупки, предусмотренного настоящим пунктом, и до заключения договора Заказчик вправе отменить определение поставщика (исполнителя, подрядчика) только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

5.5. Решение об отмене конкурентной закупки размещается в ЕИС в день принятия этого решения.

6. Требования к участникам закупки

6.1. При осуществлении закупки Заказчик устанавливает следующие единые требования к участникам закупки:

6.1.1. Соответствие требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг, являющихся предметом закупок.

6.1.2. Непроведение ликвидации участника закупки юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом.

6.1.3. Неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

6.1.4. Отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает 25 (двадцать пять) процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято.

6.1.5. Отсутствие у участника закупки - физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки непогашенной или неснятой судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации, а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся предметом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации.

6.1.6. Отсутствие фактов привлечения в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке участника такой закупки - юридического лица к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

6.1.7. Обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на такие результаты;

6.1.8. Обладание участником закупки правами использования результата интеллектуальной деятельности в случае использования такого результата при исполнении договора;

6.1.9. Отсутствие у участника закупки и его должностных лиц конфликта интересов с сотрудниками Заказчика, специализированной организации, членами закупочной комиссии, экспертами.

6.2. Заказчик вправе устанавливать к участникам закупок дополнительные требования к наличию:

1) опыта исполнения договоров на поставку товаров (выполнения работ, оказания услуг), аналогичных являющимся предметом закупки;

2) финансовых ресурсов для исполнения договора;

3) на праве собственности или ином законном основании оборудования и других материальных ресурсов для исполнения договора;

4) необходимого количества работников определенного уровня квалификации для исполнения договора.

6.3. В случае установления требований в соответствии с подпунктом 1 пункта 19.2 положения о закупке в документации о закупке должны быть определены параметры, по которым будет определяться аналогичность товаров (работ, услуг).

6.4. В случае установления требований в соответствии с подпунктами 2–4 пункта 19.2 положения о закупке в документации о закупке должны быть определены состав, количество и характеристики финансовых и материальных ресурсов, работников, необходимых для исполнения договора.

6.5. Заказчик вправе установить к участнику закупок требование об отсутствии сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Законом № 223-ФЗ, и (или) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Законом № 44-ФЗ.

7. Обеспечение заявки на участие в закупке

7.1. При проведении закупки конкурентным способом Заказчик устанавливает требование об обеспечении заявки на участие в закупке, в случае если начальная (максимальная) цена договора превышает 5 (пять) миллионов рублей. Размер такого обеспечения может составлять не более 5 (пяти) процентов от начальной (максимальной) цены договора.*

* Если в документации о закупке, осуществляемой в соответствии с подпунктом "б" пункта 4 «Положения об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, годовом объеме таких закупок и порядке расчета указанного объема», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 11 декабря 2014 г. №1352, установлено требование к обеспечению заявки на участие в закупке, размер такого обеспечения не может превышать 2 процента начальной (максимальной) цены договора (цены лота). При этом такое обеспечение может предоставляться участником закупки по его выбору путем внесения денежных средств путем предоставления банковской гарантии

или иным способом, предусмотренным документацией о закупке.

7.2. Возврат участнику закупки обеспечения заявки на участие в закупке не производится в следующих случаях:

- уклонения или отказа участника закупки от заключения договора;

- непредоставления или предоставления с нарушением условий, до заключения договора Заказчику обеспечения исполнения договора (в случае, если в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке установлены требования обеспечения исполнения договора и срок его предоставления до заключения договора).

7.3. Обеспечение заявки на участие в закупке может предоставляться участником закупки путем внесения денежных средств, предоставления независимой гарантии, за исключением случая проведения закупки в соответствии с разделом 34 Положения о закупке, при котором обеспечение заявки на участие в такой закупке предоставляется в соответствии с пунктом 34.6.2 раздела 34 Положения о закупке. Выбор способа обеспечения заявки на участие в закупке из числа предусмотренных Заказчиком в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке осуществляется участником закупки.

7.4. Внесение и возврат обеспечения заявки на участие в закупке осуществляется в порядке, установленном в извещении об осуществлении закупки и (или) документации о закупке или в порядке, предусмотренном регламентом ЭП.

7.5. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, возвращаются Заказчиком или оператором ЭП, в течение срока, установленного в извещении об осуществлении закупки и (или) документации о закупке или в соответствии с регламентом ЭП, с даты наступления одного из следующих случаев:

- принятия Заказчиком решения об отказе от проведения закупки – всем участникам, подавшим заявки на участие в закупке;

- отзыва заявки на участие в закупке – участнику, подавшему данную заявку на участие в закупке;

- завершения аукциона – всем участникам, подавшим заявки, но не принявшим участие в аукционе, за исключением случая, когда ни один из участников закупки не сделал предложение о цене;

- опубликования протокола результатов закупки – всем участникам, подавшим заявки на участие в закупке, кроме участника закупки, признанного победителем закупки, которому такие денежные средства возвращаются после заключения договора.

7.6. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, осуществляемой в соответствии с подпунктом "б" пункта 4 «Положения об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, годовом объеме таких закупок и порядке расчета указанного объема», возвращаются:

а) всем участникам закупки, за исключением участника закупки, заявке которого присвоен первый номер, в срок не более 7 рабочих дней со дня подписания протокола, составленного по результатам закупки;

б) участнику закупки, заявке которого присвоен первый номер, в срок не более 7 рабочих дней со дня заключения договора либо со дня принятия заказчиком в порядке, установленном положением о закупке, решения (за исключением случая осуществления конкурентной закупки) о том, что договор по результатам закупки не заключается.

7.7. Денежные средства, внесенные на специальный банковский счет в качестве обеспечения заявок на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, перечисляются на счет заказчика, указанный в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке, в случае уклонения, в том числе непредоставления или предоставления с нарушением условий, установленных извещением об осуществлении такой закупки, документацией о конкурентной закупке, до заключения договора заказчику обеспечения исполнения договора (если в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке установлено требование об обеспечении исполнения договора), или отказа участника такой закупки заключить договор.

8. Обеспечение исполнения договора и гарантийных обязательств

8.1. Заказчик вправе установить требование об обеспечении исполнения договора, заключаемого по результатам проведения закупки. Размер такого обеспечения может составлять от 2 (двух) до 30 (тридцати) процентов от начальной (максимальной) цены договора, но не менее чем в размере аванса, (если договором предусмотрена выплата аванса). Заказчик вправе не устанавливать в документации о закупке требование об обеспечении исполнения договора либо установить обеспечение исполнения отдельных этапов исполнения договора.*

*Если в документации о закупке, осуществляемой в соответствии с подпунктом "б" пункта 4 «Положения об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, годовом объеме таких закупок и порядке расчета указанного объема», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 11 декабря 2014 г. №1352, установлено требование к обеспечению исполнения договора, размер такого обеспечения:

а) не может превышать 5 процентов начальной (максимальной) цены договора (цены лота), если договором не предусмотрена выплата аванса;

б) устанавливается в размере аванса, если договором предусмотрена выплата аванса.

8.2. Исполнение договора может обеспечиваться внесением денежных средств на указанный Заказчиком счет или представлением банковской гарантии. Способ обеспечения исполнения договора выбирается участником закупки самостоятельно.

Если в документации о закупке, осуществляемой в соответствии с подпунктом "б" пункта 4 «Положения об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, годовом объеме таких закупок и порядке расчета указанного объема», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 11 декабря 2014 г. №1352, установлено требование к обеспечению исполнения договора, такое обеспечение может предоставляться участником закупки по его выбору путем внесения денежных средств на счет, указанный Заказчиком в документации о закупке, путем предоставления банковской гарантии или иным способом, предусмотренным документацией о закупке.

8.3. Срок обеспечения исполнения договора не может быть меньше срока исполнения обязательств по указанному договору.

8.4. При наличии в извещении об осуществлении закупки и (или) документации о закупке требования об обеспечении исполнения договора соответствующее обеспечение должно быть представлено участником закупки до заключения договора.

8.5. Заказчик в извещении об осуществлении закупки и (или) документации вправе также установить требование об обеспечении исполнения гарантийных обязательств, предусмотренных договором.

8.6. Обеспечение исполнения гарантийных обязательств, если оно предусмотрено извещением об осуществлении закупки и (или) документацией о закупке, может предоставляться после подписания сторонами по договору документа, подтверждающего выполнение поставщиком (подрядчиком, исполнителем) основных обязательств по договору (акта приема-передачи товара, работ, услуг, акта ввода объекта в эксплуатацию и тому подобных).

8.7. В случае установления требования о предоставлении обеспечения гарантийных обязательств документация о закупке должны содержать указание на:

- размер обеспечения гарантийных обязательств;
- минимальный срок гарантийных обязательств.

При этом в договоре, заключаемом по результатам закупки, должен быть предусмотрен порядок и сроки предоставления гарантийных обязательств, а также ответственность поставщика (подрядчика, исполнителя) за непредоставление (несвоевременное предоставление) такого обеспечения.

8.8. Сроки и порядок внесения и возврата обеспечения исполнения договора устанавливаются в проекте договора, извещении и (или) документации о закупке.

9. Порядок подачи заявок на участие в конкурентной процедуре закупки

9.1. Для участия в закупке участник закупки подает заявку в сроки и по форме, которые установлены документацией о закупке и положением о закупке. Форма заявки на участие в запросе котировок устанавливается в извещении о проведении запроса котировок в соответствии с Положением о закупке.

Порядок подачи заявки на участие в конкурентной процедуре закупки, участниками которой могут быть только субъекты МСП, устанавливаются Заказчиком с учетом раздела 34 Положения о закупке.

9.2. Участник закупки вправе подать заявку на участие в закупке в любое время с момента размещения извещения о ее проведении до предусмотренных документацией о закупке даты и времени окончания срока подачи заявок.

9.3. Заявка на участие в закупке в электронной форме направляется участником закупки на ЭП в форме электронных документов в соответствии с разделом 12 положения о закупке в порядке, предусмотренном регламентом ЭП.

9.4. Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в закупке в отношении каждого предмета закупки (лота).

9.5. Участник закупки, подавший заявку на участие в закупке, вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок.

9.6. В документации о закупке Заказчик вправе установить обязанность представления следующих информации и документов:

1) наименование, фирменное наименование (при наличии), адрес юридического лица, номер контактного телефона, учредительный документ (его копия), если участником конкурентной закупки является юридическое лицо;

2) фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, адрес места жительства физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, если участником конкурентной закупки является физическое лицо, индивидуальный предприниматель, номер контактного телефона;

3) идентификационный номер налогоплательщика участника конкурентной закупки или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица);

4) идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа юридического лица, если участником конкурентной закупки является юридическое лицо, или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика таких лиц;

5) копия документа, подтверждающего полномочия лица действовать от имени участника конкурентной закупки, за исключением случаев подписания заявки:

а) индивидуальным предпринимателем, если участником такой закупки является индивидуальный предприниматель;

б) лицом, указанным в едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица (далее - руководитель), если участником такой закупки является юридическое лицо.

В случае, если от имени участника закупки действует не руководитель, заявка на участие в закупке должна содержать доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью (при наличии) участника закупки и подписанную руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом, либо копию указанной доверенности, заверенную надлежащим образом. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в закупке должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица.

6) копии документов, подтверждающих соответствие участника конкурентной закупки требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки;

7) копия решения о согласии на совершение крупной сделки или о последующем одобрении этой сделки, если требование о наличии указанного решения установлено законодательством Российской Федерации и для участника конкурентной закупки заключение по результатам такой закупки договора либо предоставление обеспечения заявки на участие в такой закупке (если требование об обеспечении заявок установлено Заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о закупке), обеспечения исполнения договора (если требование об обеспечении исполнения договора установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о закупке) является крупной сделкой;

8) информация и документы об обеспечении заявки на участие в конкурентной закупке, если соответствующее требование предусмотрено извещением об осуществлении такой закупки, документацией о закупке;

9) декларация, подтверждающая на дату подачи заявки на участие в конкурентной закупке соответствие требованиям, установленным в соответствии с подпунктами 19.1.2-19.1.9 Положения о закупке. Декларация может предоставляться с использованием программно-аппаратных средств ЭП в случае, если ЭП обеспечена такая возможность, за исключением случая, предусмотренного подпунктом 34.11.4 Положения о закупке;

10) предложение участника конкурентной закупки в отношении предмета такой закупки (предложение о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, являющегося предметом закупки, или товара, поставляемого при оказании услуг (выполнении работ) при осуществлении закупки услуг (работ), качестве услуг (работ), соответствующие значениям, установленным документацией о закупке и иные предложения об условиях исполнения договора);

11) копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги, являющихся предметом закупки, требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае, если требования к данным товару, работе или услуге установлены в соответствии с законодательством Российской Федерации и перечень таких документов предусмотрен документацией о конкурентной закупке. При этом не допускается требовать представление указанных документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации они передаются вместе с товаром;

12) наименование страны происхождения поставляемого товара (при осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого заказчику при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), документ, подтверждающий страну происхождения товара, предусмотренный актом Правительства Российской Федерации, принятым в соответствии с пунктом 1 части 8 статьи 3 Закона № 223-ФЗ;

13) предложение о цене договора (единицы товара, работы, услуги), если такие предложения предусмотрены документацией о закупке);

14) копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки дополнительным требованиям, установленным в соответствии с пунктом 19.2 Положения о закупке, в случае установления дополнительных требований.

9.7. В случае, если документацией о конкурентной закупке установлено применение к участникам закупки, к предлагаемым ими товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора критериев и порядка оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке, данная документация должна содержать указание на информацию и документы, подлежащие представлению в заявке на участие в такой закупке для осуществления ее оценки. При этом отсутствие указанных информации и документов не является основанием для отклонения заявки.

9.8. Требование от участника закупки иных, за исключением предусмотренных Положением о закупке документов и сведений, не допускается.

10. Порядок рассмотрения и оценки заявок на участие в закупке, определения результатов закупки

10.1. Закупочная комиссия рассматривает заявки на участие в закупке в сроки, установленные положением о закупке.

Рассмотрение и оценка заявок на участие в конкурентной закупке, участниками которой могут быть только субъекты МСП, устанавливаются с учетом подпунктов 34.12.1-34.12.5 Положения о закупке.

10.2. Закупочная комиссия проверяет заявки на участие в закупке на соответствие требованиям, установленным извещением об осуществлении закупки и (или) документацией о закупке и положением о закупке.

10.3. По результатам рассмотрения заявок на участие в закупке закупочная комиссия принимает решение о признании заявки на участие в закупке соответствующей извещению об осуществлении закупки и (или) документации о закупке или об отклонении заявки на участие в закупке в порядке и по основаниям, которые предусмотрены пунктом 23.4 положения о закупке.

10.4. Заявка на участие в закупке отклоняется в следующих случаях:

- непредставления информации и документов, предоставление которых необходимо в соответствии с требованиями извещения об осуществлении закупки и (или) документации о закупке, либо наличия в таких документах недостоверных сведений;

- несоответствия участника закупки требованиям, установленным извещением об осуществлении закупки и (или) документацией о закупке;

- несоответствия заявки требованиям документации о закупке, а в случае проведения запроса котировок несоответствия заявки требованиям извещения о проведении запроса котировок, в том числе наличия в заявке предложения о цене договора, превышающей начальную (максимальную) цену договора, цену единицы товара, работы, услуги; предложения о сроке выполнения работ (оказания услуг, поставки товара), превышающем срок, установленный извещением об осуществлении закупки и (или) документацией о закупке, предложения о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, качестве работ (услуг), не соответствующего требованиям, установленным в извещении об осуществлении закупки и (или) документации о закупке.

В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 11.12.2014 N 1352 "Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц":

При осуществлении закупок в соответствии с подпунктами "б" и "в" пункта 4 «Положения об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, годовом объеме таких закупок и порядке расчета указанного объема», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 11 декабря 2014 г. №1352 (далее - положение №1352) Заказчик принимает решение об отказе в допуске к участию в закупке участника закупки или об отказе от заключения договора с участником закупки в случае отсутствия на официальном сайте федерального органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов, информации о применении участником закупки, субподрядчиком (соисполнителем), предусмотренными подпунктами "б" и "в" пункта 4 положения №1352, специального налогового режима "Налог на профессиональный доход".

При осуществлении закупок в соответствии с подпунктами "б" и "в" пункта 4 положения №1352 заказчик принимает решение об отказе в допуске к участию в закупке участника закупки или об отказе от заключения договора с участником закупки в случае отсутствия информации об участнике закупки, субподрядчике (соисполнителе), предусмотренными подпунктами "б" и "в" пункта 4 положения №1352, в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства.

10.5. Закупочная комиссия осуществляет оценку заявок на участие в закупке, в отношении которых были приняты решения о признании соответствующими извещению об осуществлении закупки и (или) документации о закупке, для выявления победителя закупки на основе критериев, установленных в документации о закупке и (или) извещении об осуществлении закупки, в соответствии с Положением о закупке.

10.6. При проведении запроса котировок используется единственный критерий оценки заявок на участие в закупке – цена договора.

10.7. На основании результатов оценки заявок на участие в закупке закупочная комиссия присваивает каждой заявке на участие в закупке, в отношении которой принято решение о признании соответствующей извещению об осуществлении закупки и (или) документации о закупке, порядковый номер в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора. Заявке на участие в закупке, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в закупке содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке, которая поступила ранее других заявок на участие в закупке, содержащей такие условия.

10.8. Победителем закупки признается участник закупки, заявке которого присвоен первый номер.

10.9. В случае, если по результатам рассмотрения заявок на участие в закупке закупочной комиссией принято решение о признании соответствующей извещению об осуществлении закупки и (или) документации о закупке заявки на участие в закупке одного участника, такой участник признается победителем закупки, оценка его заявки не производится.

10.10. В случае, если при проведении аукциона по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подано несколько заявок на участие, но ни один участник закупки не подал предложение о цене или все заявки участников, подавших предложения о цене, отклонены, победителем закупки признается участник закупки, подавший заявку ранее других заявок на участие в закупке, в отношении заявки которого закупочной комиссией принято решение о признании соответствующей извещению об осуществлении закупки и (или) документации о закупке.

10.11. Конкурентная закупка признается несостоявшейся:

1) в связи с тем, что не подано ни одной заявки на участие в закупке;

2) в связи с тем, что по результатам ее проведения все заявки на участие в закупке отклонены;

3) в связи с тем, что на участие в закупке подана только одна заявка;

4) в связи с тем, что по результатам ее проведения отклонены все заявки, за исключением одной заявки на участие в закупке;

5) в связи с тем, что по результатам ее проведения от заключения договора уклонились все участники закупки.

10.12. Отстранение участника закупки от участия в закупке или отказ от заключения договора с победителем закупки осуществляется в любой момент до заключения договора, если Заказчик или закупочная комиссия обнаружит, что участник закупки не соответствует требованиям, установленным в соответствии с разделом 19 Положения о закупке, или предоставил недостоверную информацию в отношении своего соответствия требованиям извещения об осуществлении закупки и (или) документации о закупке, или информация о предлагаемых им товарах (работах, услугах) недостоверна и/или не соответствует требованиям извещения об осуществлении закупки и (или) документации о закупке.

10.13. Заказчик, закупочная комиссия вправе привлекать экспертов, экспертные организации в целях обеспечения экспертной оценки заявок на участие в закупках, оценки соответствия участников закупки дополнительным требованиям.

11. Последствия признания закупки несостоявшейся

11.1. В случае признания закупки несостоявшейся в соответствии с пунктом 23.14 Положения о закупке при наличии участника закупки, заявка которого соответствует извещению об осуществлении закупки и (или) документации о закупке, Заказчик обязан заключить договор с таким участником. В данном случае договор заключается на условиях, предусмотренных проектом договора, документацией о закупке и (или) извещением об осуществлении закупки и заявкой участника такой закупки, по цене, предложенной таким участником закупки, но не выше начальной (максимальной) цены договора либо цены единицы товара, работы, услуги и максимального значения цены договора, указанных в документации о закупке и (или) извещении об осуществлении закупки.

В случае признания закупки несостоявшейся в соответствии с пунктом 23.14 Положения о закупке при отсутствии заявок на участие в закупке или отсутствии заявок (участников), в отношении которых принято решение о признании соответствующими извещению об осуществлении закупки и (или) документации о закупке, Заказчик вправе принять решение о заключении договора с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) по основаниям, предусмотренным подпунктом 23 пункта 31.1 Положения о закупке.

11.2. В случае, если в результате закупки, признанной несостоявшейся в соответствии с пунктом 23.14 Положения о закупке, договор не заключен, Заказчик вправе принять решение о проведении повторной закупки тем же способом, о проведении закупки иным способом в соответствии с Положением о закупке, отказе от закупки.

11.3. В случае, если признана несостоявшейся закупка, участниками которой могли быть только субъекты МСП, и Заказчик принял решение о проведении повторной конкурентной процедуры тем же способом, но без установления соответствующего ограничения в отношении участников закупки, то Заказчик вправе провести такую закупку в порядке и с учетом особенностей, которые были ранее установлены в несостоявшейся закупке в соответствии с разделом 34 Положения о закупке.

11.4. При осуществлении закупки в соответствии с подпунктом "б" пункта 4 «Положения об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, годовом объеме таких закупок и порядке расчета указанного объема», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 11 декабря 2014 г. №1352, заказчик вправе по истечении срока приема заявок осуществить закупку в порядке, установленном положением о закупке, без соблюдения правил, установленных настоящим Положением, в случаях, если:

а) субъекты малого и среднего предпринимательства не подали заявок на участие в такой закупке;
б) заявки всех участников закупки, являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, отозваны или не соответствуют требованиям, предусмотренным документацией о закупке;

в) заявка, поданная единственным участником закупки, являющимся субъектом малого и среднего предпринимательства, не соответствует требованиям, предусмотренным документацией о закупке.

12. Порядок заключения договора по результатам проведения конкурентных процедур

12.1. Заключение договора по результатам проведения процедур осуществляется в порядке, установленном положением о закупке.

13. Антидемпинговые меры

13.1. В случае если по результатам закупки цена договора, предложенная участником закупки, с которым заключается договор, снижена на 25 (двадцать пять) и более процентов от начальной (максимальной) цены договора, такой участник обязан до заключения договора предоставить Заказчику обеспечение исполнения договора в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения договора, указанный в документации о закупке.

13.2. В случае неисполнения установленных требований победитель или участник закупки, с которым заключается договор, признается уклонившимся или отказавшимся от заключения договора.

14. Отсутствие конфликта интересов при осуществлении закупочной деятельности

14.1. Руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок обязаны при осуществлении закупок принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

14.2. Запрещается ведение переговоров с участниками закупок, не предусмотренных Положением о закупке, нарушение конфиденциальности сведений, содержащихся в заявках, предложениях участников закупки, предоставление участникам закупки сведений о предложениях иных участников закупки, ходе проведения закупки и принимаемых решениях, за исключением сведений, находящихся в открытом доступе.

14.3. При проведении конкурентных процедур закупок запрещаются действия, которые приводят или могут привести к недопущению, ограничению или устранению конкуренции, в том числе:

- координация ЭП, специализированной организацией, Заказчиком, членами закупочных комиссий, экспертами деятельности участников закупок;

- создание участнику закупок или нескольким участникам преимущественных условий участия в закупке, в том числе путем доступа к информации, если иное не установлено федеральным законом;

14.4. К лицам, принимающим значимые решения при проведении закупок (сотрудники Заказчика, специализированной организации, члены закупочной комиссии – далее, в данном разделе, сотрудники Заказчика), устанавливается требование об отсутствии личной или иной заинтересованности в результате проведенной закупки, в частности:

- в случае, если Заказчиком привлечены к проведению экспертной оценки документации и заявок на участие в закупке, сторонние эксперты, такие лица должны быть независимыми и не могут являться сотрудниками Заказчика, в том числе осуществляющими выбор победителя закупки;

- сотрудники Заказчика не должны быть лично заинтересованы в результатах проводимой закупки, в том числе не могут быть физическими лицами, подавшими заявки на участие в такой закупке или состоящими в штате организаций, подавших данные заявки, либо физическими лицами, на которых способны оказать влияние участники закупки (в том числе физическими лицами, являющимися участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами указанных участников закупки), либо физическими лицами, состоящими в браке с руководителем участника закупки, либо являющимися близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями руководителя или усыновленными руководителем участника закупки.

14.5. Сотрудники Заказчика обязаны заявить соответствующим должностным лицам Заказчика о наличии в его деятельности конфликта интересов.

15. Приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами

15.1. При осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения конкурентных способов закупки устанавливается приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами (далее – приоритет).

Приоритет применяется к товарам, происходящим из Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, на равных условиях с товарами российского происхождения.

Происхождение товаров из Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики подтверждается сертификатами о происхождении товара, выдаваемыми уполномоченными органами (организациями) Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики.

15.2. Условием предоставления приоритета является включение в документацию о закупке следующих сведений:

1) требование об указании (декларировании) участником закупки в заявке на участие в закупке (в соответствующей части заявки на участие в закупке, содержащей предложение о поставке товара) наименования страны происхождения поставляемых товаров;

2) положение об ответственности участников закупки за представление недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в закупке;

3) сведения о начальной (максимальной) цене единицы каждого товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки;

4) условие о том, что отсутствие в заявке на участие в закупке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;

5) условие о том, что для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами в случаях, предусмотренных подпунктами «г» и «д» пункта 6 постановления Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами», цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в документации о закупке в соответствии с подпунктом 3 настоящего пункта, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора;

6) условие отнесения участника закупки к российским или иностранным лицам на основании документов участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);

7) указание страны происхождения поставляемого товара на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной участником закупки, с которым заключается договор;

8) положение о заключении договора с участником закупки, который предложил такие же, как и победитель закупки, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем закупки, который признан уклонившимся от заключения договора;

9) условие о том, что при исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами», не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре.

15.3. Порядок предоставления приоритета, а также случаи, когда приоритет не предоставляется, определяется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами».

ЧАСТЬ 2: ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК

2.1. Нижеследующие конкретные условия проведения запроса котировок — Информационная карта заявки на участие в запросе котировок — является неотъемлемой частью настоящей документации.

2.2. В случае противоречия между положениями Инструкции по подготовке заявок на участие в запросе котировок и положениями Информационной карты заявки на участие в запросе котировок последние имеют преобладающую силу.

№ п/п	Наименование	Информация
1.	Наименование заказчика, контактная информация	Государственное бюджетное учреждение Калужской области «Боровская районная станция по борьбе с болезнями животных» почтовый адрес (местонахождение) 249010, Калужская область, г. Боровск, ул. Берникова, д.85 номер контактного телефона ответственного (контактного) лица: 8(48438) 4-41-15 контактное лицо: Заместитель начальника по финансам Галенкова Светлана Викторовна адрес электронной почты: borvet@kaluga.ru
2.	Наименование специализированной организации, контактная информация	Фонд имущества Калужской области почтовый адрес (местонахождение): 248000, г. Калуга, пл. Старый торг, д. 5 номер контактного телефона ответственного (контактного) лица: (4842) 56-35-41 адрес электронной почты: kuzuna_ke@adm.kaluga.ru контактное лицо: Саух Ксения Евгеньевна
3.	Адрес ЭП, на которой проводится закупка, в сети Интернет	https://etp.gpb.ru/
4.	Сайт Заказчика – адрес сайта Заказчика (при наличии)	http://borovsk-vet.ru
5.	Способ закупки	Запрос котировок в электронной форме (далее - запрос котировок), участниками которого являются только субъекты малого и среднего предпринимательства
6.	Предмет договора	Выполнение работ по капитальному ремонту кровли в здании Горветстанции ГБУ КО "Боровская районная СББЖ"
7.	Код ОКПД2	43.91.19.190
8.	Требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика	При выполнении работ Подрядчику, необходимо: - выполнять работы в соответствии со Сметной документацией (Приложение №2 к Информационной карте заявки на участие в аукционе в электронной форме), требованиями законодательства Российской Федерации, установленным к таким работам; - обеспечить надлежащее качество выполняемых работ в соответствии с действующими строительными нормами и правилами (ГОСТ, СНиПов, САНПиНА, Госпотребнадзора, Роспотребнадзора, ПУЭ и ПТБ), требованиями правил пожарной безопасности, в том числе: - требованиями правил пожарной безопасности в соответствии с Федеральным законом от 22.07.2008г №123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»; - осуществлять действия, направленные на энергосбережение и повышение энергетической эффективности использования энергетических ресурсов в соответствии с требованиями, установленными Федеральными законами от 23.11.2009 № 261-ФЗ, Правилами, приказом Минэкономразвития РФ от 04.06.2010 № 229 и иными нормативно-правовыми актами. - обеспечить выполнение необходимых мероприятий по охране окружающей среды, зеленых насаждений и земли во время проведения работ в соответствии с требованиями, установленными федеральным законом от 10.01.2002 №7-ФЗ «Об охране окружающей

№ п/п	Наименование	Информация
		<p>среди».</p> <p>Результаты выполненных работ должны удовлетворять установленным настоящей Документацией об аукционе в электронной форме требованиям, в том числе, по качеству и объему, а также требованиям, установленным договором.</p> <p>Подрядчик при выполнении работ несет ответственность за выполненные работы и несет риск убытков, связанных с их ненадлежащим качеством.</p>
9.	Начальная (максимальная) цена договора	1 431 544,19 (Один миллион четыреста тридцать одна тысяча пятьсот сорок четыре) руб. 19 коп.
10.	Порядок формирования цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)	В начальную (максимальную) цену договора включены: стоимость выполнения работ с обязательным выполнением всех видов работ, предусмотренных в ведомости объемов работ, стоимость товаров (материалов), расходы на перевозку товаров (материалов), оборудования, инвентаря и т.п., необходимых для проведения работ, иные затраты, связанные с выполнением работ, в т.ч. страхование, уплата налогов, сборов и других обязательных платежей, которые в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации должен выплачивать Подрядчик при исполнении Договора
11.	Обоснование начальной (максимальной) цены договора	<p>Обоснование начальной (максимальной) цены договора предоставлено Заказчиком в Приложении №2 к Информационной карте заявки на участие в запросе котировок.</p> <p><i>Для определения начальной (максимальной) цены договора Заказчиком выбран проектно-сметный метод.</i></p>
12.	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками (подрядчиками, исполнителями), а также порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленного Центральным банком Российской Федерации, используемого при оплате заключенного договора	<p>Российский рубль</p> <p>Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленного Центральным банком Российской Федерации, используемого при оплате заключенного договора: не применяется в связи с тем, что валюта, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками (подрядчиками, исполнителями) – Российский рубль.</p>
13.	Форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги	Оплата по Договору производится путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя в порядке и сроки, установленные договором (Часть 3 документации о запросе котировок)
14.	Количество поставляемого товара, объем выполняемых работ, оказываемых услуг Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги	<p>Объем выполняемых работ: Согласно Ведомости объемов работ (Приложение №1 к Информационной карте заявки на участие в запросе котировок);</p> <p>Место выполнения работ: Калужская обл., г. Обнинск, ул. Садовая, д. 56</p> <p>Срок выполнения работ: в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты заключения Договора.</p> <p>Условия выполнения работ: указаны в проекте договора (Часть 3 документации о проведении запроса котировок).</p>
15.	Требования к участникам закупки	<p>К участникам закупки устанавливаются следующие единые требования, указанные в п/п 6.1.1-6.1.6 ч. 6.1 раздела 6 части 1 Инструкции по подготовке заявок на участие в запросе котировок.</p> <p>К участникам закупки устанавливается требование об <u>отсутствии сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных</u></p>

№ п/п	Наименование	Информация
		<p>поставщиков, предусмотренном Федеральным законом № 223-ФЗ и в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».</p> <p>Наличие информации о таком участнике в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства («Положение об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, годовом объеме таких закупок и порядке расчета указанного объема», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 11 декабря 2014 г. №1352). в случае если участником закупки является физическое лицо, не являющееся индивидуальным предпринимателем и применяющее специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»:</p> <p>Наличие информации на официальном сайте федерального органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов, о применении им такого налогового режима (Положение об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, годовом объеме таких закупок и порядке расчета указанного объема, утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 11 декабря 2014 г. №1352).</p> <p>В соответствии с пунктом 11 статьи 11 Федерального закона от 14.07.2022 N 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием" иностранный агент не вправе принимать участие в закупках товаров, работ, услуг в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 года N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц".</p>
16.	Перечень документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся объектом закупки	Не предусмотрено
17.	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе котировок (перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям); <i>-Инструкция по заполнению заявки на участие в запросе котировок указана в Приложении №3 к Информационной карте заявки на участие в запросе котировок</i>	<p>Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме направляется участником закупки на ЭП в форме электронных документов.</p> <p><u>Заявка должна содержать следующие документы и сведения:</u></p> <p>1) наименование, фирменное наименование (при наличии), адрес юридического лица, номер контактного телефона, если участником конкурентной закупки является юридическое лицо; фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, адрес места жительства физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, если участником конкурентной закупки является индивидуальный предприниматель, номер контактного телефона; идентификационный номер налогоплательщика участника конкурентной закупки или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог</p>

№ п/п	Наименование	Информация
		<p>идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица); идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа юридического лица, если участником конкурентной закупки является юридическое лицо, или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика таких лиц;</p> <p>2) копия документа, подтверждающего полномочия лица действовать от имени участника конкурентной закупки, за исключением случаев подписания заявки:</p> <p>а) индивидуальным предпринимателем, если участником такой закупки является индивидуальный предприниматель;</p> <p>б) лицом, указанным в едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица (далее - руководитель), если участником такой закупки является юридическое лицо.</p> <p>В случае, если от имени участника закупки действует не руководитель, заявка на участие в закупке должна содержать доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью (при наличии) участника закупки и подписанную руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом, либо копию указанной доверенности, заверенную надлежащим образом. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в закупке должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица.</p> <p>3) копия решения о согласии на совершение крупной сделки или о последующем одобрении этой сделки, если требование о наличии указанного решения установлено законодательством Российской Федерации и для участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства заключение по результатам такой закупки договора либо предоставление обеспечения заявки на участие в такой закупке (если требование об обеспечении заявок установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке), обеспечения исполнения договора (если требование об обеспечении исполнения договора установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке) является крупной сделкой;</p> <p>4) информация и документы об обеспечении заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, если соответствующее требование предусмотрено извещением об осуществлении такой закупки, документацией о конкурентной закупке:</p> <p>а) реквизиты специального банковского счета участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, если обеспечение заявки на участие в такой закупке предоставляется участником такой закупки путем внесения денежных средств;</p> <p>б) независимая гарантия или ее копия, если в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства участником такой закупки предоставляется независимая гарантия.</p> <p>Участник закупки указывает предложение о цене договора в отдельном поле интерфейса закрытой части электронной площадки в торговой секции «Закупки по 223-ФЗ» https://etp.gpb.ru/</p>

№ п/п	Наименование	Информация
18.	Положение об ответственности участников закупки за представление недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в закупке	Участник закупки не допускается к участию в ней в случае наличия в предоставленных в составе заявки на участие в закупке документах недостоверных сведений о стране происхождения товара
19.	Требования к участникам закупки и привлекаемым ими субподрядчикам, соисполнителям и (или) изготовителям товара, являющего предметом закупки, и перечень документов, представляемых участниками такой закупки для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и закупки товаров, работ, услуг, связанных с использованием атомной энергии	Не применяется
20.	Формы, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации о закупке	<p>Дата начала срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации о закупке: «24» сентября 2024 г. 00:01 часов</p> <p>Дата окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации о закупке: «27» сентября 2024 г. 23:59 часов</p> <p>При проведении запроса котировок участник закупки, получивший аккредитацию (регистрацию) на ЭП, вправе направить на адрес ЭП, на которой планируется проведение такой закупки, запрос о даче разъяснений положений документации о проведении запроса котировок. В течение одного часа с момента поступления указанного запроса он направляется оператором ЭП Заказчику.</p> <p>В течение 3 (трех) рабочих дней с даты поступления указанного запроса Заказчик обязан разместить в ЕИС разъяснения положений документации о проведении запроса котировок с указанием предмета запроса, но без указания участника закупки, от которого поступил указанный запрос, если указанный запрос поступил заказчику не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок.</p> <p>Разъяснения положений документации о закупке не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.</p>
21.	Размер обеспечения заявки на участие в закупке, срок и порядок внесения и возврата денежных средств в качестве обеспечения такой заявки, реквизиты счета для перечисления указанных денежных средств	Не установлен
22.	Платежные реквизиты для перечисления денежных средств при уклонении участника закупки от заключения договора	Не установлен
23.	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок их предоставления и возврата,	Не установлен

№ п/п	Наименование	Информация
	требования к такому обеспечению	
24.	Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке	<p>На основании результатов оценки заявок на участие в закупке, с учетом положений п. 25 Информационной карты заявки на участие в запросе котировок, закупочная комиссия присваивает каждой заявке на участие в закупке, в отношении которой принято решение о допуске участника закупки к участию в закупке, порядковый номер в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора. Заявке на участие в закупке, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в закупке содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке, которая поступила ранее других заявок на участие в закупке.</p> <p>Победителем закупки признается участник закупки, заявке которого присвоен первый номер.</p>
25.	<p>Приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам</p> <p>происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами</p>	<p>Установлен в соответствии с постановлением Правительства РФ от 16.09.2016 № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами» (далее - постановление).</p> <p>1. При осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения аукциона или иным способом, при котором определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона (иного способа) в электронной форме, на "шаг", установленный в документации о закупке, в случае, если победителем закупки представлена заявка на участие в закупке, содержащая предложение о поставке товаров, происходящих из иностранных государств, или предложение о выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами, договор с таким победителем заключается по цене, сниженной на 15 процентов от предложенной им цены договора.</p> <p>2. При осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения аукциона или иным способом, при котором определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на "шаг", установленный в документации о закупке, в случае, если победителем закупки, при проведении которой цена договора снижена до нуля и которая проводится на право заключить договор, представлена заявка на участие в закупке, которая содержит предложение о поставке товаров, происходящих из иностранных государств, или предложение о выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами, договор с таким победителем заключается по цене, увеличенной на 15 процентов от предложенной им цены договора.</p> <p>3. Для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами в случае, предусмотренном подпунктами «г» и «д» пункта 6 Постановления Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами», цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется</p>

№ п/п	Наименование	Информация
		<p>как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в документации, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора;</p> <p>Отнесение участника закупки к российским или иностранным лицам определяется на основании документов участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);</p> <p>Указание страны происхождения поставляемого товара осуществляется на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной участником закупки, с которым заключается договор;</p> <p>Заключение договора осуществляется с участником закупки, который предложил такие же, как и победитель закупки, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем закупки, который признан уклонившемся от заключения договора;</p> <p>При исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет в соответствии с постановлением, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре.</p> <p>4. Приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами, не предоставляется в случаях, предусмотренных пунктом 6 Постановления Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами».</p> <p>5. Приоритет устанавливается с учетом положений Генерального соглашения по тарифам и торговле 1994 года и договора о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 г.</p>
26.	Размер обеспечения исполнения гарантийных обязательств, срок и порядок их предоставления и возврата, требования к такому обеспечению	Не установлено
27.	Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества товара, работ, услуг, к обслуживанию товара, к расходам на эксплуатацию товара (при необходимости)	Указаны в проекте договора (Часть 3 документации о проведении запроса котировок).
28.	Срок, место и порядок	Электронная версия документации о проведении запроса котировок

№ п/п	Наименование	Информация
	предоставления документации о проведении запроса котировок, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой Заказчиком за предоставление документации, если такая плата установлена Заказчиком, за исключением случаев предоставления документации в форме электронного документа	<p>одновременно с извещением размещается на официальном сайте www.zakupki.gov.ru и доступна для ознакомления без взимания платы.</p> <p>С «24» сентября 2024 г. и до «27» сентября 2024 г. пн.-чт. с 8:00 до 17:00 (обед с 13:00 до 14:00); пт. с 8:00 до 16:00 (обед с 13:00 до 14:00), «30» сентября 2024 г. с 8:00 до 11:00 часов Заказчик на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего заявления предоставляет такому лицу документацию о проведении запроса котировок на бумажном или электронном носителе. Плата за представление документации о проведении запроса котировок не взимается.</p> <p>Документация о проведении запроса котировок может быть получена по адресу Заказчика: 249010, Калужская обл., г. Боровск, ул. Берникова, д. 85</p>
29.	Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в закупке	При проведении запроса котировок используется единственный критерий оценки заявок на участие в закупке - цена договора
30.	Место, дата и порядок рассмотрения предложений (заявок) участников закупки и подведения итогов закупки	<p>Место рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки: 248000, г. Калуга, пл. Старый Торг, 5.</p> <p>Дата рассмотрения предложений участников закупки совпадает с датой рассмотрения заявок, указанной в пункте информационной карты заявки на участие в запросе котировок «Дата и время и место рассмотрения заявок (по местному времени)», дата подведения итогов закупки совпадает с датой подведения итогов, указанной в пункте информационной карты заявки на участие в запросе котировок «Дата и время подведения итогов (по местному времени)».</p> <p>Порядок рассмотрения заявок указан в разделе 10 Инструкции по подготовке заявок на участие в запросе котировок (часть 1 документации о запросе котировок).</p>
31.	Срок, в течение которого Заказчик вправе отказаться от проведения закупки	Заказчик, разместивший в ЕИС извещение о проведении закупки, вправе отказаться от ее проведения в любой момент до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в закупке.
32.	Срок, в течение которого победитель или иной участник закупки, должен подписать проект договора	Победитель или иной участник закупки должен подписать проект договора в течение десяти дней со дня направления ему договора Заказчиком.
33.	Порядок, место, дата и время начала и окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок	<p>Заявки на участие в запросе котировок подаются в порядке, указанном в разделе 9 Инструкции по подготовке заявок на участие в запросе котировок (часть 1 документации о запросе котировок).</p> <p>Заявка на участие в закупке в электронной форме направляется участником закупки на ЭП в форме электронных документов в соответствии с разделом 12 положения о закупке в порядке, предусмотренном регламентом ЭП.</p> <p>с «24» сентября 2024 г. (в соответствии со временем, указанным в извещении на проведение запроса котировок)</p> <p>до «30» сентября 2024 г. 11:00 часов (время московское)</p>
34.	Дата и время и место рассмотрения заявок (по местному времени) (место и дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки)	<p>«01» октября 2024 г. 11:00 часов</p> <p>248000, г. Калуга, пл. Старый Торг, 5 (Фонд имущества Калужской области)</p>
35.	Дата и время подведения итогов	«01» октября 2024 г. 11:00 часов

№ п/п	Наименование	Информация
	(по местному времени)	
36.	Условия признания победителя запроса котировок или иного участника такого запроса котировок уклонившимся от заключения договора	Победитель или иной участник такого запроса котировок признается уклонившимся от заключения договора: -В случае непредставления в срок, указанный в настоящей документации, подписанный им договор, -В случае непредставления надлежащее обеспечение исполнения договора. -В случае неисполнения установленных требований по применению антидемпинговых мер до заключения договора
37.	Осуществление закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства	Участниками закупки могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства и физические лица, не являющиеся индивидуальными предпринимателями и применяющие специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход""

**Ведомость объемов работ
на выполнение работ по капитальному ремонту кровли в здании Горветстанции ГБУ КО
"Боровская районная СББЖ"**

№ п/п	Наименование работ	Ед. изм.	Кол.	
1	2	3	4	
Раздел 1.				
Подготовительные работы				
1	Разборка покрытий кровель: из волнистых и полуволнистых хризотилцементных листов	100 м2	2,213	
2	Разборка деревянных элементов конструкций крыш: обрешетки из брусков с прозорами	100 м2	2,213	
3	Разборка мелких покрытий и обделок из листовой стали: поясков, сандриков, желобов, отливов, свесов и т.п.	100 м	0,35	
4	Очистка помещений от строительного мусора	100 т	0,001	
5	Затаривание строительного мусора в мешки	т	0,1	
6	Разборка подшивки потолков: чистой из строганных досок	100 м2	0,1	
7	Разборка каркаса деревянных стен: из брусьев (балки перекрытия)	100 м2	0,3	
Ремонтно-строительные работы				
8	Устройство перекрытий с укладкой балок по стенам: каменным с несущей подшивкой из досок	100 м2	0,1	
9	Балка клееная хвойных пород (ель, сосна), размеры 150x150 мм	м3	0,7	
10	Установка стропил	м3	5,7	
11	Устройство плинтусов: деревянных	100 м	3	
12	Бруски строганные хвойных пород (сосна, ель), размеры 60x30, 75x50 мм, сорт АВ	м3	0,54	
13	Обработка деревянных конструкций антисептиком-антипиреном при помощи аппарата аэрозольно-капельного распыления	100 м2	9,8	
14	Антисептик-антипирен (готовый раствор) для древесины, для внутренних работ по обработке чердачных помещений и скрытых деревянных конструкций зданий, плотность при 20 °С 1,15-1,17 г/см3, температура при обработке от +3 до +50 °С, температура при эксплуатации от -50 до +50 °С	кг	112,7	
15	Устройство подкровельной пленочной гидроизоляции	100 м2	2,25	
16	Элемент вентиляционный нижней защитной пленки из ПВХ, размеры 360x120x20 мм	шт	-45	
17	Устройство обрешетки: сплошной из досок	100 м2	1	
18	Доска обрезная хвойных пород, естественной влажности, длина 2-6,5 м, ширина 100-250 мм, толщина 25 мм, сорт III	м3	-2,57	
19	Доска обрезная хвойных пород, естественной влажности, длина 2-6,5 м, ширина 100-250 мм, толщина 25 мм, сорт I	м3	2,57	
20	Устройство обрешетки с прозорами из брусков	100 м2	1,25	
21	Бруски обрезные хвойных пород (ель, сосна), естественной влажности, длина 2-6,5 м, ширина 20-90 мм, толщина 20-90 мм, сорт III	м3	-0,5	
22	Бруски обрезные хвойных пород (ель, сосна), естественной влажности, длина 2-6,5 м, ширина 20-90 мм, толщина 20-90 мм, сорт I	м3	2,5	
23	Монтаж кровли из профилированного листа для объектов непроизводственного назначения: средней сложности	100 м2	2,25	
24	Профнастил оцинкованный с покрытием: полиэстер	м2	247,5	
25	Планка конька плоского 190x190 0,4 РЕ (2 м)	м	12	
26	Угол внутренний 150x150 оцинкованный с полимерным покрытием	м	22	
27	Планка торцевая из оцинкованной стали с полимерным покрытием для устройства кровли, размеры 100x80 мм	м	36	
28	Угол внутренний 50x50 0,4 РЕ (2 м)	м	32	
29	Угол внешний 50x50 0,5 Atlas X (2 м)	м	41	
30	Монтаж снегозадержателя: решетчатого и трубчатого	100 м	0,63	
31	Снегозадержатель трубчатый 3 м	шт	21	
32	Ремонт штукатурки наружных столбов, прямоугольных колонн и пилястр с земли и лесов по камню и бетону: цементно-известковым раствором гладких толщиной слоя до 20 мм	100 м2	0,01	
33	Наружная облицовка поверхности стен в горизонтальном исполнении по металлическому каркасу (с его устройством): металლოსайдингом без пароизоляционного слоя	100 м2	0,205	
34	Профнастил оцинкованный с покрытием: полиэстер	м2	22,55	

Софиты фронтон				
35	Устройство: карнизов	100 м2	0,0948	
36	Доска обшивочная хвойных пород (ель, сосна), сорт АВ, профиль штиль, толщина 13 мм, ширина до 96 мм	м3	-0,100488	
37	Металлический сайдинг	м2	13,428	
38	Установка зонтов над шахтами из листовой стали прямоугольного сечения периметром: 3200 мм	шт	1	
39	Зонт вентиляционных систем из листовой и сортовой стали, прямоугольный, размеры шахты 500x800 мм	шт	1	
40	Погрузка в автотранспортное средство: мусор строительный с погрузкой экскаваторами емкостью ковша до 0,5 м3	т	9,0736	
41	Перевозка грузов I класса автомобилями-самосвалами грузоподъемностью до 15 т по дорогам с усовершенствованным (асфальтобетонным, цементобетонным, железобетонным, обработанным органическим вяжущим) дорожным покрытием на расстояние 35 км	т	9,0736	

Все торговые наименования, указанные в Ведомости объемов работ, не являются требованием Заказчика.

*Приложение №2
к Информационной карте заявки*

*на участие в запросе котировок
(является приложением к договору)*

Сметная документация, являющаяся неотъемлемой частью настоящей документации о проведении запроса котировок, размещен на официальном сайте <https://etp.gpb.ru/> в виде отдельного файла.

Все указания в Сметной документации, являющейся неотъемлемой частью Извещения об осуществлении закупки на товарные знаки, знаки обслуживания, фирменные наименования, патенты, полезные модели, промышленные образцы, наименование страны происхождения товара носят информационный характер и не являются требованием Заказчика. При указании на товарный знак, знак обслуживания, фирменное наименование, патент, полезную модель, промышленный образец читать «или эквивалент». Эквивалентность определяется согласно техническим характеристикам указанного изделия, материала, оборудования.

*Приложение №3
к Информационной карте заявки
на участие в запросе котировок*

ИНСТРУКЦИЯ

по заполнению заявки на участие в запросе котировок

Подача заявок на участие в запросе котировок осуществляется только лицами, получившими аккредитацию на электронной площадке.

Участник запроса котировок вправе подать заявку на участие в любое время с момента размещения извещения о его проведении до предусмотренных документацией о запросе котировок даты и времени окончания срока подачи заявок на участие.

Участник запроса котировок вправе подать только одну заявку на участие в запросе котировок в отношении каждого объекта закупки.

Участие в запросе котировок возможно при наличии на лицевом счете участника закупки, открытом для проведения операций по обеспечению участия в запросе котировок на счете оператора электронной площадки, денежных средств, в отношении которых не осуществлено блокирование операций по лицевому счету в соответствии с частью 18 статьи 44 Федерального закона №44-ФЗ, в размере не менее чем размер обеспечения заявки на участие, предусмотренный документацией о запросе котировок.

Заявка на участие в запросе котировок направляется участником закупки оператору электронной площадки в форме электронного документа.

Все документы, входящие в состав заявки на участие в запросе котировок, должны иметь четко читаемый текст. При этом текст электронных документов должен быть читаем без проведения дополнительных операций – не допускается размещение информации в скрытых полях документов, представление информации шрифтом белого цвета на белом фоне и другое сокрытие информации в представляемых документах.

Заявка на участие в запросе котировок должна содержать информацию согласно п. «Требования к содержанию и составу заявки на участие в запросе котировок» Информационной карты заявки на участие в запросе котировок).

ЧАСТЬ 3: ПРОЕКТ ДОГОВОРА

Гражданско-правовой договор № _____ на выполнение работ по капитальному ремонту кровли в здании Горветстанции ГБУ КО "Боровская районная СББЖ"

г. Боровск

«__» _____ 2024 год

Государственное бюджетное учреждение Калужской области «Боровская районная станция по борьбе с болезнями животных», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице начальника Локтиной Анастасии Евгеньевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице _____, (только для организаций), действующего на основании Устава/приказа/доверенности (для организаций) или действующего от своего имени (для индивидуального предпринимателя), с другой стороны, вместе именуемые «Стороны» и каждый в отдельности «Сторона», с соблюдением требований Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Подрядчик обязуется выполнить работы по капитальному ремонту кровли в здании Горветстанции ГБУ КО "Боровская районная СББЖ" (далее-работы) в соответствии со Сметной документацией (Приложение №1), Ведомостью объемов работ (Приложение №2), являющимися неотъемлемой частью настоящего Договора, а Заказчик обязуется принять результат работ и оплатить их в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

1.2. Место выполнения работ: Калужская обл., г. Обнинск, ул. Садовая, д. 56.

1.3. Товары (материалы) и оборудование, необходимые для выполнения работ по настоящему Договору предоставляются Подрядчиком.

1.4. При выполнении работ, требующих наличия соответствующего разрешения, Подрядчик выполняет такие работы лично (при наличии такого разрешения), либо привлекает третье лицо, имеющее такое разрешение.

2. Цена Договора и порядок расчетов

2.1. Цена Договора составляет _____ руб. ____ коп., в том числе НДС _____ (_____) руб. _____ коп. / без НДС и включает в себя стоимость выполнения работ с обязательным выполнением всех видов работ, предусмотренных в ведомости объемов работ, стоимость товаров (материалов), расходы на перевозку товаров (материалов), оборудования, инвентаря и т.п., необходимых для проведения работ, иные затраты, связанные с выполнением работ, в т.ч. страхование, уплата налогов, сборов и других обязательных платежей, которые в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации должен выплачивать Подрядчик при исполнении Договора.

2.2. Цена Договора является твердой и определяется на весь срок исполнения настоящего Договора, за исключением случаев по соглашению сторон:

а) при снижении цены настоящего Договора без изменения предусмотренных настоящим Договором объема работ, качества работ и иных условий настоящего Договора;

б) Заказчик, по согласованию с Подрядчиком вправе изменить не более чем на 10 (десять) процентов предусмотренный Договором объем товаров, работ (услуг) при изменении потребности в таких товарах, работах (услугах), на выполнение, оказание которых заключен Договор, или при выявлении потребности в дополнительном объеме товаров, работ (услуг), не предусмотренных Договором, но связанных с работами (услугами), предусмотренными Договором. Цена единицы дополнительно поставляемого товара, оказываемой услуги (работы) должна определяться как частное от деления первоначальной цены Договора на предусмотренное в Договоре количество такого товара, работы (услуги);

в) Заказчик вправе по согласованию с Подрядчиком и с органом исполнительной власти, в ведомственном подчинении которого находится, изменить не более чем на 30 (тридцать) процентов предусмотренный Договором объем товаров, работ (услуг) при изменении потребности в таких товарах, работах (услугах) на выполнение которых заключен Договор, или при выявлении потребности в дополнительном объеме товаров, работ (услуг), не предусмотренных Договором, но связанных с работами (услугами), предусмотренными Договором. Цена единицы дополнительно поставляемого товара, оказываемой услуги (работы) должна определяться как частное от деления первоначальной цены Договора на предусмотренное в Договоре количество такого товара, работы (услуги).

2.3. Заказчик производит оплату выполненных работ после их завершения на основании счета, выставленного Подрядчиком, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика, указанный в настоящем Договоре, в течение не более 7 (Семи) рабочих дней с даты подписания Сторонами акта выполненных работ в произвольной форме и/или в форме акта КС-2 (далее – акт выполненных работ), справки КС-3.

2.4. Авансирование работ по Договору не предусмотрено.

2.5. Все расчеты по настоящему Договору производятся в валюте Российской Федерации.

2.6. Обязательства Заказчика по оплате считается выполненными с момента зачисления перечисленных денежных средств на корреспондентский счет банка Подрядчика для перечисления на его расчетный счет.

Финансирование настоящего Договора осуществляется за счет субсидии из бюджета Калужской области.

2.7. Сумма, подлежащая уплате Заказчиком юридическому лицу или физическому лицу, зарегистрированному в качестве индивидуального предпринимателя, уменьшается на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой Договора, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации Заказчиком.

3. Сроки выполнения работ

3.1. Срок выполнения работ: в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты заключения Договора.

3.2. В срок выполнения работ, установленный п. 3.1 настоящего Договора, включается выполнение всех работ в соответствии с условиями настоящего Договора.

3.3. Подрядчик вправе произвести досрочное выполнение работ по согласованию с Заказчиком.

4. Порядок сдачи-приемки выполненных работ

4.1. Не позднее чем за 2 (два) рабочих дня до срока, установленного п. 3.1 настоящего Договора, Подрядчик представляет Заказчику Уведомление об окончании выполнения работ и готовности работ к приемке. Уведомление может быть направлено в адрес Заказчика или его уполномоченного представителя любым способом, не запрещенным действующим законодательством.

4.2. Одновременно с уведомлением, указанным в п. 4.1 настоящего Договора, Подрядчик представляет в адрес Заказчика комплект отчетной документации, акт выполненных работ.

4.3. Заказчик обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней осуществить проверку качества выполненных работ.

4.4. По окончании проверки выполненных работ Заказчик обязан подписать акт выполненных работ и вернуть один экземпляр Подрядчику, либо выдать Подрядчику мотивированный отказ от подписания акта выполненных работ.

4.5. В случае выявления недостатков работ при их приемке акт выполненных работ не подписывается. Стороны составляют Акт о выявленных недостатках. Акт о выявленных недостатках, подписанный Сторонами, будет являться надлежащим доказательством наличия недостатков выполненных Подрядчиком работ и служить основанием для устранения указанных в акте недостатков Подрядчиком.

4.6. Подрядчик обязан безвозмездно устранить недостатки работ в течение 5 (рабочих) дней с даты заявления о них Заказчиком в случае их обнаружения.

4.7. В случае устранения Подрядчиком недостатков работ в срок, установленный п. 4.5 настоящего Договора, Заказчик принимает выполненные работы.

4.8. Непринятие Заказчиком выполненных работ более трёх раз признаётся Сторонами ненадлежащим исполнением Подрядчиком Договора и даёт право расторгнуть Договор в одностороннем порядке, предусмотренном настоящим Договором и потребовать уплаты штрафных санкций в соответствии с действующим законодательством и настоящим Договором.

4.9. Фактической датой приемки выполненных работ считается дата подписания Заказчиком акта выполненных работ.

5. Права и обязанности Сторон

5.1. Заказчик вправе:

5.1.1. Требовать от Подрядчика надлежащего исполнения обязательств в соответствии с настоящим Договором, а также требовать своевременного устранения выявленных недостатков.

5.1.2. Требовать от Подрядчика представления надлежащим образом оформленной отчетной документации, подтверждающей исполнение обязательств в соответствии с настоящим Договором.

5.1.3. Получать у Подрядчика информацию о ходе и состоянии выполняемых работ.

5.1.4. Осуществлять контроль над объемом и сроками выполнения работ.

5.1.5. Ссылаться на недостатки работ, в том числе в части объема и стоимости этих работ, по результатам проведенных уполномоченными контролирующими органами проверок использования

средств Заказчика.

5.1.6. Если Подрядчик не приступает своевременно к исполнению настоящего Договора или выполняет работу настолько медленно, что окончание ее к сроку становится явно невозможным, Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать возмещения убытков.

5.1.7. В любое время до сдачи результата работы отказаться от Договора, уплатив Подрядчику часть установленной цены пропорционально части работы, выполненной до уведомления об отказе от исполнения Договора, и возместив Подрядчику стоимость приобретенных товаров (материалов) и оборудования при условии передачи товаров (материалов) и оборудования Заказчику и предоставления подтверждающих документов.

5.1.8. Ссылаться на недостатки работ, в том числе в части объема и стоимости этих работ, по результатам проведенных уполномоченными контролирующими органами проверок использования средств Заказчика, в том числе путем предъявления исковых требований о возмещении ущерба.

5.1.9. Требовать от Подрядчика приостановки работ в том случае, если будет установлено, что работы наносят или могут нанести значительный ущерб Заказчику.

5.1.10. В случае, когда работа выполнена Подрядчиком с отступлениями от настоящего Договора, ухудшившими результат работы, или с иными недостатками, которые делают его непригодным для обычного использования, Заказчик вправе потребовать от Подрядчика соразмерного уменьшения установленной Договором цены.

5.2. Заказчик обязан:

5.2.1. Своевременно принять и оплатить надлежащим образом выполненные работы в соответствии с настоящим Договором.

5.2.2. При обнаружении уполномоченными контролирующими органами несоответствия объема и стоимости выполненных Подрядчиком работ по настоящему Договору и акту выполненных работ вызвать полномочных представителей Подрядчика для представления разъяснений в отношении выполненных работ.

5.2.3. Предоставлять Подрядчику документацию, необходимую для исполнения им своих обязательств по настоящему Договору.

5.2.4. Не препятствовать осуществлению Подрядчиком своих обязанностей в соответствии с настоящим Договором.

5.2.5. В случае изменении любых сведений, касающихся Заказчика, и необходимых для выполнения Подрядчиком своих обязанностей извещать Подрядчика в течение 3 (трех) рабочих дней. По соглашению Сторон в отдельных случаях срок, указанный в данном пункте, может быть увеличен или сокращен.

5.3. Подрядчик вправе:

5.3.1. Требовать своевременного подписания Заказчиком акта выполненных работ в порядке и на условиях настоящего Договора.

5.3.2. Требовать своевременной оплаты выполненных работ.

5.3.3. Запрашивать у Заказчика разъяснения и уточнения относительно проведения выполнения работ в рамках настоящего Договора.

5.4. Подрядчик обязан:

5.4.1. Приступить к работе с даты заключения настоящего Договора.

5.4.2. Своевременно и надлежащим образом выполнить работы и представить Заказчику отчетную документацию по итогам исполнения настоящего Договора.

5.4.3. Обеспечивать соответствие результатов работ требованиям качества, безопасности жизни и здоровья, а также иным требованиям сертификации, безопасности (санитарным нормам и правилам, государственным стандартам и т.п.), лицензирования, установленным действующим законодательством Российской Федерации.

5.4.4. В том случае, если законодательством РФ предусмотрено обязательное наличие лицензии или иной разрешительной документации, необходимой для выполнения работ, являющихся предметом настоящего Договора, обеспечить действие лицензии или иного разрешительного документа в течение всего периода действия настоящего Договора.

5.4.6. В срок не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты обнаружения указанных в настоящем пункте обстоятельств известить Заказчика и до получения от него указаний приостановить работы при обнаружении:

- возможных неблагоприятных для Заказчика последствий выполнения его указаний о способе исполнения работы;

- обстоятельств, угрожающих годности или прочности результатов выполняемой работы либо создающих невозможность ее завершения в срок.

В случае не соблюдения Подрядчиком условий, установленных настоящим пунктом, Подрядчик лишается права ссылаться на них при несоблюдении срока выполнения работ или выполнении работ ненадлежащего качества.

5.4.7. Своевременно уведомить Заказчика об окончании работ и готовности работ к приемке.

5.4.8. Обеспечить устранение недостатков и дефектов, выявленных при сдаче-приемке работ и в течение гарантийного срока, за свой счет.

5.4.9. Соблюдать принцип конфиденциальности полученной от Заказчика информации, если она стала известна Подрядчику в ходе выполнения работ.

5.4.10. Представить Заказчику сведения об изменении своего фактического местонахождения в срок не позднее 5 рабочих дней со дня соответствующего изменения. В случае непредставления в установленный срок уведомления об изменении адреса фактическим местонахождением Подрядчика будет считаться адрес, указанный в настоящем Договоре.

5.4.12. В случае повреждения действующих инженерных коммуникаций при выполнении работ восстановить поврежденную сеть за свой счет.

5.4.13. Использовать новые сертифицированные (имеющие декларации о соответствии) (в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации) товары (материалы), соответствующие требованиям качества, предъявляемым к товарам (материалам) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. Гарантии и конфиденциальность

6.1 Подрядчик гарантирует:

6.1.1. Надлежащее качество товаров (материалов), соответствие их государственным стандартам. Использование новых сертифицированных (имеющих декларацию о соответствии) (в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации) товаров (материалов), имеющих документы, подтверждающие их соответствие требованиям по обеспечению безопасности жизни, здоровья, окружающей среды.

6.1.2. Качество выполнения всех работ в соответствии со сметной документацией (Приложение №1), ведомостью объемов работ (Приложение №2), являющимися неотъемлемой частью настоящего Договора, действующими нормами и правилами, а также правилами пожарной безопасности.

6.1.3. Своевременное устранение недостатков, выявленных при приемке работ и в период гарантийного срока в согласованные с Заказчиком сроки.

6.2. Гарантийный срок на все выполненные работы устанавливается на 5 лет с даты подписания Сторонами акта выполненных работ.

6.3. Стороны обязаны сохранять конфиденциальность информации, полученной в ходе исполнения настоящего Договора.

6.4. Передача конфиденциальной информации третьим лицам, опубликование или иное разглашение такой информации может осуществляться только с письменного согласия Заказчика, независимо от причины прекращения действия настоящего Договора.

7. Ответственность Сторон

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств, установленных настоящим Договором, Заказчик несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. За ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Договором, Подрядчик вправе потребовать от Заказчика уплаты штрафа. Размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы в размере 2,5% Цены Договора.

7.3. Подрядчик несет ответственность за несвоевременность выполнения работ, а также за непредставление сведений, относящихся к Договору и выполняемой работе, по требованию Заказчика. В случае просрочки исполнения Подрядчиком обязательств (в том числе гарантийных обязательств), предусмотренных Договором, Заказчик направляет Подрядчику требование об уплате пеней. Пени начисляются за каждый день просрочки исполнения Подрядчиком обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства, в размере не менее чем одна трехсотая действующей на дату уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от Цены Договора. В случае отправления уведомлений посредством факсимильной связи и электронной почты уведомления считаются полученными Стороной в день их отправки.

7.4. За ненадлежащее исполнение Подрядчиком обязательств по выполнению работ, предусмотренных Договором, в том числе нарушение условий о качестве работ, за исключением просрочки исполнения Подрядчиком обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором, Заказчик направляет Подрядчику требование об уплате штрафа. Штраф устанавливается в виде фиксированной суммы в размере 10 % Цены Договора.

7.5. В случае наступления ответственности Подрядчика, предусмотренной п.7.3 настоящего Договора (нарушение сроков выполнения работ), и в случае принятия Заказчиком работ с нарушением срока на основании акта выполненных работ, Заказчик вправе произвести оплату по Договору за вычетом соответствующего размера неустойки. Вычет размера неустойки (штрафа, пени) осуществляется в одностороннем порядке Заказчиком и не требует согласия Подрядчика.

7.6. Подрядчик несет ответственность за конфиденциальность информации, ставшей ему известной в ходе исполнения настоящего Договора. В случае выявления фактов распространения Подрядчиком информации, относящейся к конфиденциальной, в том числе к коммерческой или иной тайне, Заказчик вправе потребовать оплаты ущерба Заказчика, вызванного действиями Подрядчика, а также потребовать уплаты штрафа в размере 2,5 % Цены Договора.

7.7. Заказчик вправе требовать от Подрядчика уплаты упущенной выгоды, в случае ненадлежащего или несвоевременного исполнения им обязательств по настоящему Договору.

8. Порядок расторжения Договора

8.1. Настоящий Договор может быть расторгнут:

- по соглашению Сторон;

- по решению суда;

- в случае одностороннего отказа Заказчика от исполнения Договора в соответствии с правилами и порядком, установленным ст. 450.1, 717 Гражданского кодекса РФ. Односторонний отказ от Договора осуществляется путем уведомления другой Стороны об отказе от Договора (исполнения Договора). Договор прекращается с даты получения другой Стороной данного уведомления.

8.2. При расторжении Договора в связи с односторонним отказом Стороны Договора от исполнения Договора другая Сторона Договора вправе потребовать возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения Договора.

8.3. Заказчик вправе обратиться в суд с требованием о расторжении настоящего Договора в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.4. Сторона, которой направлено предложение о расторжении Договора по соглашению Сторон, должна дать письменный ответ по существу в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты его получения.

8.5. В случае расторжения настоящего Договора Стороны производят сверку расчётов, которой подтверждается объем выполненных Подрядчиком работ.

8.6. Расторжение договора влечёт за собой прекращение обязательств Сторон по нему, но не освобождает от ответственности за неисполнение договорных обязательств, которые имели место до расторжения Договора.

9. Обстоятельства непреодолимой силы (форс-мажор)

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору в случае, если оно явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы, а также других чрезвычайных обстоятельств, в том числе действий или бездействий органов государственной власти или местного самоуправления, подтвержденных в установленном законодательством порядке и препятствующих надлежащему исполнению обязательств по настоящему Договору. Данное правило распространяется на обстоятельства, которые возникли до заключения настоящего Договора, но стороны не могли их предвидеть и/или предотвратить.

9.2. В том случае, если указанные в п. 9.1 обстоятельства продлятся более 1 (одного) месяца, то Стороны обсудят возможность продления действия Договора на срок действия вышеуказанных обстоятельств, либо рассмотрят вопрос о расторжении Договора с погашением всех затрат, произведенных Подрядчиком.

10. Порядок разрешения споров

10.1. Все возникающие споры между Сторонами разрешаются в досудебном порядке в течение (10) десяти рабочих дней с даты получения письменной претензии Стороны.

10.2. В случае невыполнения Сторонами своих обязательств и недостижения взаимного согласия споры по настоящему Договору разрешаются в судебном порядке, предусмотренном действующим законодательством, по месту нахождения Заказчика.

11. Срок действия Договора

11.1. Договор вступает в силу с даты подписания его Сторонами и действует по 31.12.2024г., а в части взаиморасчетов до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

12. Антикоррупционная оговорка

12.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством, как дача / получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

12.2. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. После письменного уведомления, соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по настоящему Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

12.3. В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в данном разделе настоящего Договора действий и/или неполучения другой Стороной в установленный настоящим Договором срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут настоящий Договор в соответствии с положениями настоящей статьи, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

13. Прочие условия

13.1. Все уведомления Сторон, связанные с исполнением настоящего Договора, направляются в письменной форме по почте заказным письмом по фактическому адресу Стороны, указанному в Договоре, или с использованием факсимильной связи, электронной почты с последующим представлением оригинала. В случае направления уведомлений с использованием почты уведомления считаются полученными Стороной в день фактического получения, подтвержденного отметкой почты. В случае отправления уведомлений посредством факсимильной связи и электронной почты уведомления считаются полученными Стороной в день их отправки.

13.2. Все принимаемые Сторонами дополнительные соглашения должны быть оформлены в письменном виде и являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

13.3. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

13.4. К настоящему Договору прилагается и является его неотъемлемой частью:

- Приложение №1 – Сметная документация;
- Приложение №2 – Ведомость объемов работ.

14. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи Сторон

ЗАКАЗЧИК	ПОДРЯДЧИК
-----------------	------------------

<p>Государственное бюджетное учреждение Калужской области «Боровская районная станция по борьбе с болезнями животных» (ГБУ КО «Боровская районная СББЖ») ИНН 4003009136 КПП 400301001 Юридический адрес: 249010, Калужская обл., г. Боровск, ул. Берникова, д. 85 р/сч 03224643290000003700 Отделение Калуга Банка России/УФК по Калужской области г. Калуга к/сч 40102810045370000030, БИК 012908002 ОКПО 00526720, ОГРН 1024000536787 Тел.: +7/48438/44115 e-mail: borvet40@yandex.ru</p> <p>Начальник</p> <p>_____ А.Е. Локтина</p> <p>МП</p>	_____

	_____ / _____ /
	МП

Электронный документ передан через оператора ЭДО СФ ООЭТП ГПБ		
Организация	Информация о сертификате	Дата подписи
БЮДЖЕТНОЕ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ФОНД ИМУЩЕСТВА КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ"	Ведущий экономист Саух Ксения Евгеньевна Сер. номер: 00895F76BF6B9A3D194C2E7C383B625A0A	23.09.2024 11:20:36 (MSK)
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ "БОРОВСКАЯ РАЙОННАЯ СТАНЦИЯ ПО БОРЬБЕ С БОЛЕЗНЯМИ ЖИВОТНЫХ"	Начальник Локтина Анастасия Евгеньевна Сер. номер: 009E3502B48FAE8005F7484A299547D706	23.09.2024 14:12:34 (MSK)